



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa  
Dirección General  
Coordinación de Archivos

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA  
GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL  
ACTA DE INSTALACIÓN Y PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2024**

**Xalapa Enríquez, Veracruz, veinticinco de septiembre de dos mil veinticuatro; once horas.**

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1, 4 fracción XXXV, 11 fracción V, 50, 51, 52 y 54 de la Ley General de Archivos, en la Sala de Juntas de la planta baja del Edificio A, ubicado al interior de las instalaciones del citado Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, con domicilio en la Sección Quinta de la Reserva Territorial (Av. del Tecnológico) sin número, colonia Santa Bárbara, código postal 91098 (nueve uno cero nueve ocho), **con el objetivo de instalar el Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación Documental (GI) del Sujeto Obligado Instituto Tecnológico Superior de Xalapa (ITSX) y celebrar la Primera Sesión Extraordinaria del ejercicio dos mil veinticuatro, se reúnen los funcionarios y servidores públicos de la institución: Ludivina Flores Villegas, Directora Académica, Tomodachi Fidel Flores Ortiz, Director de Planeación y Vinculación, Nora Elda Romero Martínez, Subdirectora de Servicios Administrativos, Juan José Fuentes Martínez, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información, Cyntia González Galán, Coordinadora del Sistema de Gestión Integral y Abelardo González Zamudio, Titular de la Unidad de Transparencia y Coordinador de Archivos, así como Rosa María Salazar Bello, representante del Mtro. Omar Andrés Espinoza Pulido, Titular del Órgano Interno de Control en las Instituciones de Educación Superior Tecnológica, Universidad Popular Autónoma de Veracruz y en el Colegio de Veracruz, quien así fuera designada mediante oficio CGE/OIC-ITUC/1943/10/2024.**

Al efecto, el licenciado Abelardo González Zamudio hace saber a los presentes que, de acuerdo a lo establecido en el artículo 51 de la citada Ley General de Archivos, en su calidad de Coordinador de Archivos es el responsable de propiciar la integración y formalización del grupo interdisciplinario, convocar a las reuniones de trabajo y fungir como moderador en las mismas, en razón de lo cual convocó a esta reunión que





TECNOLOGICO  
NACIONAL DE MEXICO



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa  
Dirección General  
Coordinación de Archivos

deberá ser considerada como de instalación y primera sesión extraordinaria del ejercicio 2024, y para proceder al desarrollo de la misma procede con la:

## 1. Verificación de legalidad, asistencia y declaración de quórum

A fin de dar formal inicio a la sesión y cumplir con el objetivo de la misma, **el Coordinador de Archivos del ITSX procede a verificar la asistencia de los convocados a integrar el GI, cotejando al efecto el nombre, personalidad y calidad con que se ostenta cada uno de los presentes, y teniendo aquella por acreditada, en razón que los siete convocados se encuentran presentes, certifica y declara: existe quórum legal para proceder al desarrollo de la sesión.**

Acto seguido, se da formal inicio a la Sesión de Instalación y Primera Extraordinaria del ejercicio dos mil veinticuatro del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación Documental Tecnológico Superior de Xalapa.

## 2. Lectura y aprobación del orden del día.

El Coordinador de Archivos procede a dar lectura al orden del día convocado

Orden del día:

1. Validación de asistencia y verificación del quorum;
2. Lectura y aprobación del orden del día;
3. Integración del Grupo Interdisciplinario de Valoración Archivística del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa;
4. Aprobación del calendario de reuniones 2024;
5. Aprobación de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración Archivística del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa;
6. Asuntos Generales.

Y presenta para aprobación moción de modificación al mismo, en razón de que por tratarse de una reunión extraordinaria, no debería haberse contemplado un punto para la expresión de asuntos generales; presentada la moción, interroga al pleno respecto a si existe alguna otra y toda vez que no la hay, solicita a los presentes se sirvan aprobar o rechazar la





TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa  
Dirección General  
Coordinación de Archivos

modificación presentada, debiendo levantar la mano aquellos que estuvieren por la afirmativa. La modificación al orden del día es aprobada por unanimidad.

### 3. Integración del Grupo Interdisciplinario de Valoración Archivística del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa

En uso de la voz el Coordinador de Archivos del ITSX, comenta con el pleno que de conformidad a lo señalado en el artículo 11 de la Ley General de Archivos, el Instituto Tecnológico Superior de Xalapa se encuentra obligado a conformar un grupo interdisciplinario que coadyuve en la valoración documental, y que, al respecto, los diversos artículos 4 fracción XXXV y 50 establecen que dicho Grupo Interdisciplinario debe estar integrado por los titulares de las siguientes áreas: coordinación de archivos, unidad de transparencia, planeación estratégica, jurídica, mejora continua, órgano interno de control, Tecnologías de la información y de las áreas responsables de la información y productoras de documentación, así como el responsable del archivo histórico; y que, en el caso de este sujeto obligado, no existe en su estructura orgánica o funcional área jurídica, ni, por el momento, responsable del archivo histórico, mientras que por otro lado, la titularidad de la coordinación de archivos y de la unidad de transparencia recaen ambas en su persona, por lo que en ese sentido, la propuesta de integración del grupo es la siguiente:

1. Tomodachi Tomodachi Flores Ortiz, Titular de la Dirección de Planeación y Vinculación;
2. Ludivina Flores Villegas, Titular de la Dirección Académica, área responsable de generar información y productora de documentación;
3. Nora Elda Romero Martínez, Subdirectora de Servicios Administrativos, área responsable de generar información y productora de documentación;
4. Cyntia González Galán, Coordinadora del Sistema de Gestión Integral, área responsable de los procesos de mejora institucional;
5. Abelardo González Zamudio, Coordinador de Archivos y Titular de la Unidad de Transparencia;
6. Juan José Fuentes Martínez, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información; y,
7. Omar Andrés Espinoza Pulido, Titular del Órgano Interno de Control en las Instituciones de Educación Superior Tecnológica, Universidad Popular Autónoma de Veracruz y en el Colegio de Veracruz.





TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa  
Dirección General  
Coordinación de Archivos

A continuación, se solicita al pleno analizar la propuesta y de no tener objeciones o proponer modificaciones a la misma, se tener por integrado e instalado el Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación Documental del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa, solicitando a los presentes que, en el caso de estar de acuerdo con lo propuesto, lo expresen levantado la mano. **Se aprueba por unanimidad la integración e instalación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación Documental del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa.**

Seguidamente el Coordinador de Archivos propone al pleno que, en atención a las tareas de facilitación, coordinación, moderación y registro asignadas en la propia Ley General de Archivos al área coordinadora de archivos, la presidencia de este Grupo Interdisciplinario recaiga en la propia Coordinación, y así mismo, que la Secretaría Técnica recaiga en la figura de la Coordinación del Sistema de Gestión Integral, fungiendo el resto de los miembros como vocales; acto seguido se invita a los presentes se manifiesten en relación con la propuesta; y agotados los comentarios, se solicita que aquellos que estuvieran por aprobar la propuesta, se sirvan levantar la mano. **Se aprueba por unanimidad que la presidencia y la secretaría técnica de este Grupo Interdisciplinario recaigan en quienes ocupen respectivamente la Coordinación de Archivos y la Coordinación del Sistema de Gestión Integral.**

#### 4. Aprobación del calendario de reuniones 2024;

El Coordinador de Archivos expone al pleno que el proyecto de Reglas de Operación de este Grupo Interdisciplinario contempla la celebración de 3 sesiones ordinarias para cada ejercicio, y en ese sentido, dado que nos encontramos en el último cuatrimestre del año, restaría realizar una sesión ordinaria este mismo año, por lo que propone que la misma se calendarice para la tercera semana de noviembre, lo que somete a la discusión del pleno; escuchados los comentarios en el sentido de apoyo a la propuesta, se solicita a los presentes se sirvan emitir su voto, levantando la mano aquellos que estuvieran por la aprobación de la propuesta; hecho lo cual **la Secretaria Técnica certifica que por unanimidad de votos se aprueba calendarizar la primera sesión ordinaria del ejercicio 2024 para la tercera semana de noviembre de este mismo año.**





TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



VERACRUZ  
GOBIERNO  
DEL ESTADO



SEV  
SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN



SEMSYS  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO



DET  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa  
Dirección General  
Coordinación de Archivos

## 5. Propuesta de aprobación de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación Documental del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa.

El Coordinador de Archivos señala que junto con la convocatoria fue remitido en un archivo pdf el proyecto de Reglas de Operación de este Pleno, que en dicho proyecto se incluyen además de las competencias y actividades del mismo, la forma en que se desarrollan las sesiones y la adopción de acuerdos, entre otros temas de igual relevancia; debiendo comentar que dado el tamaño del documento, no fue posible a todas las áreas terminar su análisis, por lo que se propone, dejar la aprobación de dichas reglas para la próxima sesión, abriéndose el espacio para la discusión de la propuesta de aplazamiento, y teniendo por suficientemente discutido el punto, el presidente solicita a los asistentes que estén por la afirmativa de posponer la aprobación de las Reglas de Operación hasta la siguiente sesión, se sirvan emitir su voto levantando la mano, hecho lo cual **la Secretaría Técnica certifica que en base a los motivos expresados, por unanimidad de votos se aprueba posponer la aprobación de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario para la próxima sesión.**

Desahogado el orden del día convocado para esta Primera Sesión Extraordinaria del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa para el ejercicio dos mil veinticuatro, siendo las catorce horas del día de su inicio, el Presidente del mismo agradece al pleno su asistencia y da por terminada la misma, solicitando a los presentes se sirvan firmar el acta que contiene los acuerdos,

**ABELARDO GONZÁLEZ ZAMUDIO**  
COORDINADOR DE ARCHIVOS Y  
PRESIDENTE DEL GI

**CYNTIA GONZÁLEZ GALÁN**  
COORDINADORA DEL SISTEMA DE  
GESTIÓN INTEGRAL Y SECRETARIA  
TÉCNICA DEL GI





TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



VERACRUZ  
GOBIERNO  
DEL ESTADO



SEV  
SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN

SEMSyS

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
MEXICANA



DET

SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN  
TIC



Instituto Tecnológico Superior de Xalapa  
Dirección General  
Coordinación de Archivos

**TOMODACHI FIDEL FLORES ORTIZ**  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y  
VINCULACIÓN Y VOCAL DEL GI

**LUDIVINA FLORES VILLEGAS**  
DIRECTORA ACADÉMICA Y VOCAL  
DEL GI

**NORA ELDA ROMERO MARTÍNEZ**  
SUBDIRECTORA DE SERVICIOS  
ADMINISTRATIVOS Y VOCAL DEL GI

**JUAN JOSÉ FUENTES MARTÍNEZ**  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE  
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN  
Y VOCAL DEL GI

**Rosa María Salazar Bello**  
REPRESENTANTE DEL ÓRGANO  
INTERNO DEL CONTROL  
VOCAL DEL GI



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
SUPERIOR DE XALAPA



Requerimiento: 7.1.2/7.2/7.3

LISTA DE ASISTENCIA

Área responsable:		UNIDAD DE TRANSPARENCIA										
Nombre de la reunión:		Acta de Instalación y Primera Sesión Extraordinaria del ejercicio 2024 del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación Documental del ITSX										
		Fecha:		Horario:		Puesto					Firma	
		25 de Septiembre de 2024		11:00		Mando superior	Medio operativo	Población abierta				
No.	Nombre	Masculino	Femenino	Otro	Mando superior	Medio operativo	Población abierta					
1	ABELARDO GONZALEZ ZAMUDIO/Titular de la Unidad de Transparencia	X			X							
2	LUDIVINA FLORES VILLEGAS/Encargada de la Dirección Académica		X		X							
3	TOMODACHI FIDEL FLORES ORTIZ/Encargado de la Dirección de Planeación y Vinculación	X			X							
4	NORA ELDA ROMERO MARTÍNEZ/Encargada de la Subdirección de Servicios Administrativos		X		X							
5	JUAN JOSÉ FUENTES MARTÍNEZ/Jefe de Departamento de Tecnologías de la Información	X			X							
6	CYNTIA GONZÁLEZ GALÁN/ Coordinadora del Sistema de Gestión de Calidad y Ambiental		X		X							
7	OMAR ANDRÉS ESPINOZA PULIDO/Titular del Órgano Interno de Control en las Instituciones de Educación Superior Tecnológica, Universidad Popular Autónoma de Veracruz y en el Colegio de Veracruz	X			X							

Consulte el aviso de privacidad en el siguiente enlace [https://www.itsx.edu.mx/downloads/transparencia/aviso-de-privacidad/AP\\_SUBAD-integral.pdf](https://www.itsx.edu.mx/downloads/transparencia/aviso-de-privacidad/AP_SUBAD-integral.pdf)  
URL aprobado por el Comité de Transparencia del ITSX el 8 de septiembre de 2022 en su 9na sesión ordinaria del ejercicio 2022.